



Utlysning av stilling som fylkessekretær i Nordland Bonde- og Småbrukarlag

Norsk Bonde- og Småbrukarlag er en partipolitisk uavhengig organisasjon som arbeider for å bedre jordbrukets økonomiske og sosiale rammebetingelser, blant annet gjennom de årlige jordbruksforhandlingene og et aktivt arbeid overfor det politiske miljøet på Stortinget.

Økt matproduksjon, næringsutvikling, lokal foredling, god dyrevelferd og levende kulturlandskap er viktige saker for organisasjonen. Grunnlaget for driften av organisasjonen er medlemskontingent. Norsk Bonde- og Småbrukarlag har om lag 7.000 medlemmer.

Sekretær (30%) fast stilling

Arbeidsoppgaver er sentralbord, personalfunksjon og arkivtjeneste. Stillingens hovedoppgave består i arbeid knyttet til personal, sekretærfunksjoner og arkivtjeneste. For øvrig må stillingsinnehaveren kunne utføre andre oppgaver i organisasjonen.

Ønske om kvalifikasjoner

- Organisasjonserfaring
- Relevant utdanning i personal-, arkiv-, kontor-, servicefag
- Erfaring fra saksbehandling/sekretær/servicearbeid/arkivarbeid

Ønske om personlige egenskaper

- Selvstendig, systematisk, fleksibel og initiativvillig
- Gode kommunikasjonssevner

Personlig egnethet vil bli vektlagt.

Nordland Bonde- og småbrukarlag tilbyr en utfordrende og interessant stilling med gode muligheter til å ta del i og skape positiv utvikling for organisasjonen. Tilsetningen skjer på de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter og avtaler. Det tas forbehold om endring i stillingens ansvars- og arbeidsområder.

For mer informasjon om stillingen, ta gjerne kontakt med fylkesleder Astrid Tove Olsen, tlf: 952 79 775

Send oss en kort søknad med cv. Aktuelle søkere vi bli innkalt til intervju. Søknad m/cv merkes ”søknad sekretær” og sendes til e-post: nordbs@online.no.

Søknadsfrist: 10.11.17